

国关学院 2026 年 1 月预毕业博士生学位论文资格评审须知

根据学校对 2026 年 1 月预毕业博士生学位论文答辩审批及学位授予审核工作的安排，我院相应作出以下安排，请学生与导师严格遵守！

1、提交资格评审论文初稿

请最晚在 **2025 年 4 月 25 日（周五）11:00** 前将纸质版论文初稿（一本）交到学院研究生教务办公室，论文初稿将送交导师审核。论文初稿封面请参考附件 1。

2、通过导师审核后，最晚在 **5 月 28 日（周三）11:00** 前提交以下材料：

序号	材料名称	备注
1	附件 2：指导教师对博士生学位论文同意参加资格评审意见书（导师签名）	纸质 1 份
2	附件 3：国关学院匿名评阅论文封面（填好后请先将封面电子版发给魏老师，待审核通过并告知论文编号后，再打印论文、提交材料）	纸质 4 份（请与论文一起装订）
3	附件 4：国关学院博士学位论文匿名评阅书（每套共 4 页） （申请人需填写论文题目（第 1、2、4 页）、论文编号、专业和研究方向，其余均不要填写）	电子版格式：WORD 不用提交纸质评阅书
4	预答辩资格评审论文（请使用附件 3 中的封面）	电子版格式：WORD 纸质 4 份

① **电子版材料**：请将以上 1-4 项材料电子版分别以“论文编号-学号-姓名-文件名（如意见书、封面等）”方式命名，**5 月 28 日 11:00** 前发送至 weixining@pku.edu.cn。邮件命名方式：“论文编号-学号-姓名-手机号-导师姓名-申请预答辩资格评审”，请以收到邮件回复为准。（请确认无误后一次性提交所有论文材料，不要分批发送，不要打包文件）

② **纸质版材料**：请申请人按照备注要求，将纸质材料在 **5 月 28 日 11:00** 前提交至学院研究生教务办公室。

3、预答辩资格评审论文送专家评阅时间不得少于 2 周，否则专家可以拒评。请申请人务必按时提交材料。

4、预答辩资格评审通过后，论文预答辩预计应在 25 年 7 月初放假前完成。预答辩通过后，正式匿名评审论文预计应在 25-26 学年秋季学期开学后一周内提交。

关于预答辩及正式匿名评审的安排，请以届时院网通知为准。

5、学校每学期在即将申请学位的博士论文中抽取一定数量论文，按照“双盲制”论文匿名评阅的要求，送教育部学位与研究生教育发展中心论文送审平台进行评阅。学院会在正式匿名评审前一个学期通过邮件通知相应学生，如本人不确定是否在被抽评名单中，请务必提前与魏老师确认。

联系方式：魏老师 国关学院 A118 室 电话：62751636 邮件：
weixining@pku.edu.cn

附件：

- 1、资格评审论文初稿封面
- 2、同意论文送审书（资格评审）
- 3、国关学院匿名评审封面（填好后请先将封面电子版发给魏老师，待审核通过并告知论文编号后，再打印论文、提交材料）
- 4、国关学院博士学位论文匿名评阅书